|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОна педагогическом совете МБДОУ Дс №36 протокол № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |  УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ Дс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г. Киреева приказ №\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |

**ПРАВИЛА**

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) МБДОУ Дс №36**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад общеразвивающего вида № 36 городского округа-город Камышин (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014, Приказом Министерства образования и науки РФ от 08 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Положением о Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Дс № 36, "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", уставом и  локальными актами ДОУ.

1.2.   Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4.  Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5.  При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами под роспись.

 1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

**2. Режим работы ДОУ**

2.1.    Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ДОУ воспитанников определяется уставом ДОУ: пятидневная рабочая неделя с 12 - часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00 часов. Нерабочие дни – суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2.    Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.3. ДОУ в случае необходимости имеет право объединять группы : в связи с низкой наполняемостью, отпуском воспитателей, на время ремонта, другими обстоятельствами вызванными объективными причинами.

2.4. Количество групп в ДОУ определяется Учредителем, исходя из их предельной наполняемости, принятой в зависимости от санитарно-эпидемиологических правил и норм, и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса (а также с учетом предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования).

2.5.  Прием детей в ДОУ осуществляется строго с 7.00  до 8.00 ч.

2.6.  Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 часов.

2.7. Длительность адаптационного периода устанавливается индивидуально для каждого ребёнка по устному согласованию сторон в зависимости от возраста и психоэмоциональных особенностей ребёнка.

2.8. ДОУ организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

**3. Режим образовательного процесса**

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее ОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН .

3.3. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

3.4. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН.

3.5. Продолжительность учебного года- с 01 сентября по 31 мая, каникулярный период- 1 неделя в середине года, летний оздоровительный период- с 01 июня по 31 августа.

3.6. Образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

**4. Правила посещения ДОУ, здоровье ребёнка**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). Данные о состоянии ребёнка фиксируются в журнале приема, родители ставят свою роспись, подтверждая состояние здоровья ребенка.

4.3. Воспитатель фиксирует в «Журнале приёма» в присутствии родителей наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения. При не однократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную записку руководителю учреждения. Руководитель учреждения обращается в отдел по опеки и попечительству и охраны прав детства с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни ребенка в семье.

4.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признака заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из группы.

4.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОУ (до 12.00) по телефону: 2-17-49. Ребенок, не посещающий детский сад в течение 5 дней (включая выходные и праздничные дни) должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение об изоляции ребёнка от других детей в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

4.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.9. Предварительно (не позднее, чем за сутки) информировать о выходе ребенка после отпуска или болезни .

4.10. В ДОУ в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

4.11. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно – эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия. Не контактные дети принимаются на время карантина в другую возрастную группу, либо в данную возрастную группу с письменного заявления родителя об отсутствии претензий на случай заражения ребёнка.

4.12. Профилактические прививки в ДОУ проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

4.13. В случае непосещения ребенком Учреждения без уважительной причины все дни отсутствия оплачиваются Заказчиком в полном объеме. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.14. За ребёнком сохраняется место в случае:

 - болезни воспитанника;

 -санаторно-курортного лечения воспитанника;

 -карантина;

- ремонта в ДОУ;

-отпуска родителя (законного представителя) (неработающий родитель имеет право на минимальный по ТК РФ отпуск);

- другого временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка),

-в летний период сроком до 75 рабочих дней вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя);

- в иных случаях.

4.15. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание. Организация питания обеспечивается и организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню. Для осуществления питания воспитанников Учреждение безвозмездно предоставляет помещение и создает условия для работы персонала.

4.16.Категорически запрещено приносить в ДОУ продукты питания, угощения для воспитанников.

**5. Внешний вид, одежда и гигиена воспитанников**

5.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

5.2. Ребенка необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, возрасту без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличии пуговиц и шнурков.

5.3. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти, подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.4. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.5. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

-сменную обувь с фиксированной пяткой строго по размеру ноги (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно)

-не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам – колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время – носки, гольфы;

несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации, не разрешается приводить ребенка в памперсах;

-допускается наличие пижамы для дневного сна;

 -пакеты для хранения чистого и использованного белья;

-для занятия физкультурой в зале – белая футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки;

-индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

-головной убор –панамка (в летний период года);

-носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

5.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.7. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

 5.8. В межсезонье и в зимний период, а так же в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время. В ДОУ нет специальных условий для полноценной просушки одежды.

5.9. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

5.10. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

**6. Обеспечение безопасности**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Родители (законные представители) должны лично передавать и забирать у воспитателя своего ребенка с обязательной отметкой (подписью) в журнале приема. Не делегировать эти права посторонним лицам, не достигшим 18 лет несовершеннолетним лицам. В исключительных случаях забирать воспитанника из ДОУ имеет право доверенное лицо по предъявлении документа и письменного заявления (доверенности) родителя (законного представителя)*.*

6.3. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).Учреждение не несет  ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.

6.4. Родители (законные представители) не должны появляться на территории ДОУ в состоянии алкогольного, токсического и иного опьянения.

6.5.  Родители (законные представители) должны контролировать предметы, приносимые ребенком в ДОУ. Запрещается приносить с собой жевательную резинку, семечки, чипсы, орешки и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.), игрушки с мелкими деталями, бусинки, пуговицы, колющие и режущие предметы, петарды, таблетки, лекарственные средства и др.

6.6. Родители (законные представители) должны не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других воспитанников, их родителей (законных представителей), а так же сотрудников ДОУ. В случае отсутствия заботы, физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, грубого небрежного обращения с ребенком и других видов насилия по отношению к ребенку в семье со стороны родителей (законных представителей) или других членов семьи заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений.

6.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

6. 8. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.

6.9. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

6.10. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6.11. В случае если родители (законные представители) не забрали ребенка до 19 часов, и найти их по средствам связи не предоставляется возможным, ДОУ оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции, передать ребенка в детское медицинское учреждение или в Государственное казенное специализированное учреждение социального обслуживания (приют).

6.12. Выход детей за территорию детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

6.13. Руководитель ДОУ имеет право сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье (на основании заявления воспитателей группы, медицинской сестры, составленного акта).

**7. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)**

7.1. Воспитанники имеют право на:

* предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
	+ посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности ДОУ;
	+ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
	+ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
	+ развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
	+ поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
	+ благоприятную среду жизнедеятельности.

7.2. Воспитанники обязаны:

* добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы ДОУ;
* уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОУ;
* бережно относиться к имуществу ДОУ.

7.3.Воспитанникам запрещается:

* приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки и т.д.);
* приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
* применять физическую силу в отношении других воспитанников.

**8. Поощрения воспитанников**

8.1. За успехи в обучающей, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

-объявление благодарности воспитаннику,

-направление благодарственного письма родителям (законным представителям),

-награждение почетной грамотой или дипломом,

-награждение ценным подарком.